

Egységes szerkezetbe foglalva 2019.XI.06.-án
Egységes szerkezetbe foglalta: dr. Jávorcsik Béla
Hatályos: 2019. XI.07.-től

Módosításokkal egységes szerkezetben

Magyarsarlós Község Önkormányzatának

8/2002.(X.28.) sz. rendelete

**Az Önkormányzat Szervezeti és Működési
Szabályzatáról**

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény az önkormányzatok időt álló történelmi hagyományaira építve létrehozta az önkormányzati rendszert, biztosítva a településnek az önkormányzati jogát, így különösen az önállósághoz való jogot és a demokratikus hatalom gyakorlásának jogát.

1

Magyarsarlós Község Önkormányzata képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. §.

(1)² Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Magyarsarlós Községi Önkormányzat. Székhelye: 7761, Magyarsarlós, Petőfi u. 74.³

(2) A község önkormányzata önállóan, szabadon, demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a község közügyeit, gondoskodik a helyi közszolgáltatásokról, a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.

2. §.

¹ Módosította a 6/2019.(XI.6.) ÖR. rendelettel

² Módosította a 6/2019.(XI.6.) ÖR. rendelettel

³ Módosítva az 5/2007.(V.12.) sz. rendelettel

A közszolgáltatást nyújtó intézményeken az intézmény hivatalos elnevezését tartalmazó feliratot magyar, német és horvát nyelven kell elhelyezni.

II. FEJEZET

Az önkormányzat szervezete és működése

A./ A képviselőtestület

3. §.

A képviselőtestület tagjainak száma a polgármesterrel együtt: 5 fő⁴

A képviselőtestület tagjainak névjegyzékét a Szabályzat 1. sz. mellélete tartalmazza.

4. §.

(1) Az önkormányzati jogokat a képviselőtestület gyakorolja.

(2) A képviselőtestület ellátja a jogszabályokban ráruházott és az önként vállalt feladatokat és hatásköröket.

(3) A képviselőtestület a megbízásának lejártá előtt név szerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja az önfeloszlását.

A képviselőtestület önfeloszlása nem mondható ki a választást követő 6 hónapon belül, illetőleg a megbízásának lejártát megelőző 1 éven belül.

A képviselőtestület ülése

⁴ Módosítva az 5/2010.(X.14.) önkormányzati rendelettel

5. §.

(1) A képviselőtestület szükség szerint, de évente legalább 6 ülést tart.

(2) A képviselőtestület ülését össze kell hívni a képviselők 1/4-ének írásbeli indítványára.

6. §.

(1) A képviselőtestületet a polgármester hívja össze.

(2) ⁵ A képviselőtestület tagjait az ülés helyének, napjának és az ülés kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előadójának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni, a meghívót legalább az ülés előtt 4 nappal kell kiküldeni.

(3) A döntésre váró ügyek előterjesztése írásban vagy szóban történik.

(4) A képviselőtestület üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni

- a napirendi pont előadóját (előadóit),
- a napirend tárgya szerint érintett szervek vezetőit,
- a község díszpolgárát,
- a Magyarsarlósért Egyesület képviselőjét,
- a jegyzőt,
- akiket a polgármester és a képviselőtestület indokoltnak tart,
„a kisebbségi önkormányzat elnökét, ennek hiányában a kisebbségi szószólót.” ⁶

7. §.

A képviselőtestület ülésének időpontjáról a község lakosságát a meghívónak a polgármesteri helyiség hirdető táblájára, valamint a községben felállított hirdető táblákra történő kifüggesztéssel értesíteni kell.

⁵ Módosította a 6/2019.(XI.6.) ÖR. rendelettel

⁶ Kiegészítve a 8/2006.(X.06.) sz. rendelettel

A képviselőtestület nyilvános és zárt ülése

8. §.

A képviselőtestület ülése nyilvános.

9. §.⁷

(1) A képviselőtestület zárt ülést tart az Mötv.46.§ (2) a)-b) esetekben és zárt ülést tarthat az Mötv 46.§ (2) c) pontban meghatározott esetekben.

(2) Az ülés elnöke, továbbá bármely képviselő, valamint a jegyző indítványozhatja a zárt ülés tartását.

A zárt ülés elrendeléséhez a megválasztott képviselők több, mint a felének a szavazata szükséges (minősített többség).

(3)^{8 9} A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester és a jegyző, megválasztása esetén aljegyzők, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt.

A képviselőtestületi ülés elnöke és jogköre

10. §.

(1) A képviselőtestületi ülés (továbbiakban: ülés) elnöke a polgármester.

(2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze a képviselőtestületet és vezeti az ülést.

⁷ Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

⁸ Módosítva a 6/2007.(VI.22.) sz. rendelettel

⁹ Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

11. §.

(1) Az elnök a képviselőtestület ülését

- megnyitja, szünetet rendel el, berekeszti,
- számba veszi az igazoltan és igazolatlanul távollevőket, megállapítja a határozat képességet,
- figyelemmel kíséri a képviselőtestület munkájából való kizárási okot, ez ügyben intézkedést tehet.

(2) Az elnök ülésvezetési feladatai és jogköre:

- az ülés vezetése,
- a hozzászólás megadása, megtagadása,
- a hozzászólási jog megvonása, tárgyra térítésre való felszólítás, az ülés félbe szakítása,
- a napirendi pont tárgyalásának elnapolása,
- javaslattétel napirendi pontok összevont tárgyalására,
- napirendi pontonként a vita megnyitása és berekesztése,
- a szavazás elrendelése,
- a szavazás eredményének megállapítása,
- a hozott határozat megfogalmazása és kimondása.

Az ülés vezetése

12. §.

(1) A képviselőtestület ülését a polgármester vezeti.

(2) A polgármester akadályoztatása esetén az ülést az alpolgármester vezeti, annak akadályoztatása esetén a 10. §. (2) bekezdése szerint kell eljárnia.

13. §.

(1) A képviselőtestület ülésének megnyitása után a polgármester számszerűen megállapítja, a határozat képességet.

(2) A képviselőtestület akkor határozatképes, ha ülésén a képviselőknek több mint a fele jelen van.

A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több, mint a felének „igen” szavazata szükséges.

(3) Határozat képtelen képviselőtestületi ülést 8 napon belül - változatlan napirenddel - újra össze kell hívni.

Az ülés napirendje

14. §.

(1) A napirend előtt a polgármester tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről.

(2) Az ülés napirendjére a polgármester tesz javaslatot. A napirendről a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(3) Bármely képviselő az indokok ismertetésével indítványt tehet valamely kérdésnek napirendre történő felvételére. A képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel dönt az indítvány napirendi felvételéről, vagy határozatilag az indítvány megtárgyalását a soron következő ülés hatáskörébe utalja.

15. §.

(1) A napirendi pontok vitája során:

- a napirendi pont előadója az írásbeli előterjesztést - a vita előtt - röviden, szóban indokolhatja, illetve kiegészítheti,
- az előadóhoz a képviselőtestület tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre - a vita előtt - válaszolni kell,
- a polgármester az egyes napirendi pontok felett - a tájékoztató jellegű előterjesztés kivételével - külön-külön vitát nyit,
- a vita lezárására a képviselőtestület bármely tagja javaslatot tehet és arról a képviselőtestület vita nélkül határoz,

- a vitát a polgármester lezárja,
- a vita lezárása után a napirendi pont előadója válaszolhat a hozzászólásokra.

(2) A szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben bármely javaslat törvényességét érintően észrevételt kíván tenni.

(3) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra.

Előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványról, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatról dönt a testület.

Az ülés rendjének fenntartása

16. §.

(1) Az ülés rendjének fenntartása a polgármester feladata.

(2) A polgármester

- figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalt témától, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása,
- rendre utasíthatja azt aki a képviselőhöz méltatlan magatartást tanúsít,

(3) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárokat - a tanácskozás rendjének megzavarása esetén - a polgármester rendre utasíthatja, ismétlődő rendzavarásnál kötelezheti az érintetteket az ülésterem elhagyására.

Határozat hozatal

17. §.

(1) A képviselőtestület határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza.

(2) Minősített többség szükséges

- a képviselőtestület hatáskörének átruházásához,

- önkormányzati rendelet megalkotásához,
- a képviselőtestület szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához,
- a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz,
- önkormányzati társulás létrehozásához,
- társuláshoz, érdekképviseleti szervhez való csatlakozáshoz,
- külföldi önkormányzattal való együttműködésre vonatkozó megállapodáshoz,
- nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz,
- intézmény alapításához és megszüntetéséhez,
- a képviselőtestület döntéshozatalából való kizáráshoz,
- a 9. §. (1) bekezdés b./ pontja szerint zárt ülés elrendeléséhez,
- név szerinti szavazással a képviselőtestület önfeloszlásának kimondásához.

(3) A minősített többséghez a megválasztott képviselők több, mint a felének a szavazata szükséges.

A szavazás

18. §.

Szavazni személyesen kell.

19. §.

(1) Szavazat egyenlőség áll fenn ha,

- a./ nyílt szavazásnál az „igen” szavazatok száma megegyezik a „nem” szavazatok számával,
- b./ titkos szavazásnál a javaslat mellett és ellen leadott szavazatok száma megegyezik.

„(2) Szavazategyenlőség esetén ismételt szavazást kell haladéktalanul elrendelni, amennyiben az ismételt szavazás is szavazategyenlőséget eredményez, azt úgy kell tekinteni, hogy a javaslatot a képviselő-testület nem fogadta el.”¹⁰

¹⁰ Módosítva a 6/2007.(VI.22.) sz. rendelettel

A képviselőtestület döntéshozatalából való kizárás

20. §.

(1) A képviselőtestület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Hozzátartozó a Szabályzat alkalmazásában: az egyenes ágbeli rokon és ennek házastársa, a testvér, a házastárs, az élettárs.

(2) A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a képviselőtestület dönt. A döntéshez minősített többség szükséges.

(3) A döntéshozatalból kizárt képviselőt - a határozat képeesség szempontjából - jelenlévőnek kell tekinteni.

Nyílt szavazás

21. §.

(1) A képviselőtestület döntéseit általában nyílt szavazással - a kéz felemelésével - hozza meg.

(2) Név szerinti szavazást kell tartani:

a./ Az önkormányzati tulajdonról történő rendelkezés esetén,

b./ 5 millió Ft-nál nagyobb hitelfelvétel eldöntésénél.

(3) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét, akik „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.

(4) A jegyző a szavazatokat összeszámolja és a szavazás eredményét közli az elnökkel.

A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki.

Titkos szavazás

22. §.

(1) A képviselőtestület a 9. §. (1) bekezdés b./ pontjában foglalt ügyekben titkos szavazást rendelhet el.

(2) A titkos szavazás elrendelésére javaslatot tehet:

- az ülés elnöke,
- bármely képviselő.

(3) A szavazás borítékban elhelyezett szavazó lapon, urna igénybevételével történik. A szavazás lebonyolítására külön helyiséget kell biztosítani.

(4) A titkos szavazásnál a jegyző jár el szavazatszámláló biztosként.

(5) A szavazatszámláló biztos összeszámolja a szavazatokat, megállapítja a szavazás eredményét és erről a képviselőtestületnek jelentést tesz.

(6) A szavazás eredményét az ülés jegyzőkönyvében kell rögzíteni.

A kérdés jog

23. §.

(1) A képviselőtestület tagjai az ülésen - a napirend megtárgyalása után - szóban vagy írásban a polgármestertől és a körjegyzőtől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

(2) A képviselőtestület a kérdés alapján vizsgálatot is elrendelhet, ezzel

- a polgármestert bízza meg

- vagy eseti bizottságot hoz létre.

A vizsgálatban a kérdező képviselő részt vehet.

A jegyzőkönyv

24. §.

(1) A képviselőtestület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a megjelent képviselők és a meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket tartalmazza.

(2) A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző¹¹ írja alá.

(3) ¹²A jegyzőkönyv 2 eredeti példányban készül. Felterjesztéséről a jegyző a hatályos jogszabályok szerint gondoskodik. A polgármester gondoskodik az önkormányzat által fenntartott honlapon történő közzétételről.

25. §.

Az önkormányzati rendeleteket és a képviselőtestületi határozatokat külön-külön a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal, évszámmal és megkülönböztető jelzéssel kell ellátni a következő formában:

a./ község önkormányzatának/20...(hó, nap) számú önkormányzati rendelete,

b./ a képviselőtestület/20..(hó, nap) számú határozata. ¹³

26. §.

¹¹ Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

¹² Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

¹³ Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. reneelttel

A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselőtestület írásos előterjesztéseibe és ülésének jegyzőkönyveibe.

B./ A lakossági fórum

27. §.

- (1) A képviselőtestület döntése alapján szükség szerint lehet falugyűlést tartani.
- (2) A falugyűlés összehívása a polgármester feladata.
- (3) A falugyűlés helyéről és idejéről a lakosságot a hirdető táblákra kihelyezett meghívóval tájékoztatni kell.
- (4) A falugyűlésen számot kell adni az előző falugyűlés óta eltelt időben végrehajtott, közérdeklődésre számot tartó intézkedésekről, az önkormányzat gazdálkodásáról, a község politika célkitűzéseiről és ezek megvalósulásának eszközeiről, az önkormányzati rendeletek tervezetéről.
- (5) A falugyűlésen véleményt lehet kérni a lakosságtól a fontosabb döntések előkészítéséhez.

C./ A képviselőtestület bizottsága

28. §.

- (1) A képviselőtestület esetenkénti feladatokra ideiglenes bizottságot hozhat létre.
A bizottság összetétele az ellátandó feladathoz igazodik.
- (2) Az ideiglenes bizottság elnökét és a bizottság tagjainak több, mint a felét a képviselők közül kell választani.
- (3) Ideiglenes bizottságot célszerű létrehozni:

- a./ nagyobb jelentőségű beruházási, felújítási, önkormányzati tulajdont érintő feladatok megszervezésére, azok összehangolására,
- b./ társulási, együttműködési megállapodás előkészítésére.

(4) Az ideiglenes bizottság üléséről emlékeztető készül, amely tartalmazza a felszólalások lényegét, az elfogadott javaslatokat és határozatokat.

29. §.¹⁴

A polgármester és a képviselők összeférhetlenségét az Összeférhetlenségi, Vagyonyilatkozatokat Vizsgáló és Méltatlansági Ügyeket Előkészítő Bizottság készíti elő döntésre a testületnek.

Ezen bizottság hatáskörébe tartozik továbbá a polgármester illetményének emelésére tett javaslat kidolgozása a 30. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, valamint a méltatlansági ügyek előkészítése és a vagyonyilatkozatok átadása-átvétele a vagyonyilatkozatra kötelezettek részére.

A Bizottság névsorát az 1. sz. függelék tartalmazza.¹⁵

D./ *Polgármester, alpolgármester, jegyző*

A polgármester

30. §.

(1) A polgármester tisztségét társadalmi megbízatásban¹⁶ látja el.

(2) A polgármester tekintetében a képviselőtestület gyakorolja a munkáltatói jogokat, illetményét a jogszabályi keretek között határozza meg.

¹⁴ Módosította a 6/2014.(XI.04.) sz. ÖR rendelethe

¹⁵ Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

¹⁶ Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

„(3) A polgármester illetményének emelésére 3 tagú bizottság tesz javaslatot a képviselő-testületnek.

A bizottság javaslatát szótöbbséggel alakítja ki. A bizottság javaslatának előterjesztésekor ismertetni kell a szavazáskor kisebbségben maradt álláspontot is.”¹⁷

(4) A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonynyilatkozatot köteles tenni a képviselők vagyonynyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

31. §.

(1) A polgármester ellátja a törvényben, vagy annak felhatalmazása alapján kormányrendeletben meghatározott feladatokat és gyakorolja a hatósági jogköröket.

(2) A polgármester feladatai különösen:

- biztosítja az önkormányzat demokratikus működését, a széles körű nyilvánosságot,
- a községfejlesztés és a közszolgáltatások szervezése,
- együttműködik a község életében jelentős szerepet játszó szervezetekkel és a lakosság önszerveződő közösségeivel,
- összehívja és vezeti a képviselőtestület üléseit, valamint a lakossági fórumot,
- segíti a képviselők munkáját,
- képviseli az önkormányzatot,
- az önkormányzati rendeleteket és a képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyveket a jegyzővel aláírja.

(3) A polgármester a képviselőtestület által átruházott hatásköröket az alpolgármesterre tovább nem ruházhatja át.

Alpolgármester

32. §.

¹⁷ Módosítva a 14/2002.(XII.16.) sz. rendelettel

(1) A képviselőtestület - saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással, a képviselőtestület megbízatásának időtartamára - a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával végzi munkáját.

(3) Az alpolgármester társadalmi megbízásban látja el feladatait.

„Körjegyző”¹⁸
33. §.¹⁹

A jegyző

(1) A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt.

A jegyző:

a) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;

b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében

c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;

d) tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén;

e) jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő;

f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről;

g) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;

h) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;

i) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;

j) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.

E./ A képviselőtestület tagjainak jogállása

34. §.

¹⁸ Hatályát veszítette a 6/2019.(XI.06.) rendelettel

¹⁹ Módosította a 2/2013 . (II.28.) rendelettel

A képviselőt megilletik az önkormányzati törvényben és a Szabályzatban foglalt jogok és terhelik az azokban megfogalmazott kötelezettségek.

A képviselők jogai és kötelezettségei azonosak.

35. §.

A képviselő

- köteles részt venni a képviselőtestület munkájában,
- részt vehet a képviselőtestület döntésének előkészítésében, végrehajtásának szervezésében és ellenőrzésében,
- megbízás alapján képviseli a képviselőtestületet,
- a képviselőtestület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), a jegyzőtől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet (a kérdezés joga), amelyre az ülésen, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni,
- a jegyzőségtől a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést igényelhet,
- közérdekű ügyben kezdeményezheti a polgármester vagy a jegyző intézkedését, kezdeményezésére 15 napon belül érdemi választ kell adni.

36. §.²⁰

(1)²¹

(2)^{22 23}

Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges

²⁰ Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

²¹ Hatályát veszítette a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

²² Hatályát veszítette a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

²³ Módosítva a 8/2006.(X.06.) sz. rendelettel

költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

37. §.

(1) A képviselő a megbízó levelének átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-től számított 30 napon belül a 2001. évi CII. törvény melléklete szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni.

A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársát vagy élettársát, valamint gyermekét a törvény melléklete szerinti vagyonyilatkozatát.

(2) A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - a képviselő képviselői jogait nem gyakorolhatja és jövedelemtérítésben, valamint tiszteletdíjban nem részesülhet.

A képviselő vagyonyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek bele az ellenőrzést céljából.

(4) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonyilatkozatot ellenőrző bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről az ellenőrző bizottság tájékoztatja a soron következő ülésén a képviselőtestületet.

(5) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonyilatkozatot ellenőrző bizottság felhívására a képviselő köteles saját, illetve hozzátartozója vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.

F./ KÖH

38. §.

(1) Magyarsarlós és Nagykozár önkormányzatának képviselőtestülete együttes ülésen hozott a Szabályzat 2.sz. mellékleteként csatolt döntés alapján KÖH-t hozott létre.

(2) A KÖH székhelye: Nagykozár, Kossuth L. u. 32.

39. §.²⁴

Nagykozári Közös Önkormányzati Hivatal

Magyarsarlós és Nagykozár önkormányzatának képviselőtestületei 1990. november 1-én tartott együttes ülésükön hozott 2/1990. Közös ÖKT sz. határozattal – Nagykozár székhellyel – körjegyzőséget alakítottak. A két önkormányzat 2012. 12.12.-én-2013. január 1 napjával hatályos-megállapodást kötött a Nagykozári Közös Önkormányzati Hivatal megalapításáról, melyet Nagykozár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 279/2012. (XII.12.) határozatával, Magyarsarlós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 69./2012.(XII.14) számú határozatával hagyott jóvá.

40. §.²⁵

40.§ A Nagykozári Közös Önkormányzati Hivatal ügyrendjét az SZMSZ 4. számú, a Nagykozári Közös Önkormányzati Hivatal megállapodását az SZMSZ 5. számú melléklete tartalmazza.

41. §.

A KÖH munkájáról a jegyző évente beszámol a képviselőtestületeknek.

G./ Társulások, együttműködés

²⁴ módosította a 2/2013. (II.28.) rendelettel

²⁵ módosította a 2/2013. (II.28.) rendelettel

42. §.

(1) Az önkormányzat képviselőtestülete feladatai hatékonyabb, szélszerűbb megoldására szabadon társulhat.

(2) A társulási megállapodások típusait az 1997. évi CXXXV. törvény határozza meg.

(3) *Az önkormányzat tagja a Pécsi Agglomerációs Társulásnak (Pécs, Széchenyi tér 1.)*^{26 27}

43. §.

(3) *Az önkormányzat testvértelepülése a németországi Stallwang település (Verwaltungsgemeinschaft Stallwang, Straubinger Str. 18, 94375 Stallwang).*²⁸

H./ Közmeghallgatással egybekötött képviselőtestületi ülés

44. §.

(1) A képviselőtestület évente szükség szerint, de legalább egy alkalommal közmeghallgatással egybekötött ülést tart.

(2) Az ülés összehívására és lefolytatására a Szabályzat általános rendelkezéseit kell alkalmazni.

*„(3) A közmeghallgatással egybekötött képviselő-testületi ülésen a választó polgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői felszólalhatnak, ennek során közérdekű kérdéseket tehetnek fel és közérdekű bejelentéseket, javaslatokat tehetnek.”*²⁹

(4) A közmeghallgatás alapján a képviselőtestület az elhangzott hozzászólásokat értékeli és meghatározza a végrehajtandó feladatokat, az ezért felelős személyek kijelölésével.

²⁶ Kiegészítve az 5/2007.(V.12.) sz. rendelettel

²⁷ Módosította a 6/2019.(XI.06.) sz. rendelettel

²⁸ Módosítva az 5/2007.(V.12.) sz. rendelettel

²⁹ Módosítva a 6/2007.(VI.22.) sz. rendelettel

III. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése és vagyon Az önkormányzat költségvetése

45. §.

A képviselőtestület költségvetését önkormányzati rendeletben állapítja meg.

46. §.

A képviselőtestület a költségvetés tervezetét két fordulóban tárgyalja meg.

47. §.

(1) Az első fordulóban a Kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelvek, az önkormányzat kötelezően előírt és szabadon vállalt feladatainak elemzése, helyzetfelmérése alapján a képviselő- testület

- számba veszi a bevételi forrásokat, a források bővítésének lehetőségeit,
- meghatározza a kiadási szükségleteket, azok gazdaságos, célszerű megoldásait.

(2) A második fordulóban a mindenkori költségvetési törvény által előírt részletezésben a költségvetés rendelet-tervezetét tárgyalja meg a képviselőtestület.

(3) A rendelet-tervezet elsőként a törvényben előírt kötelező önkormányzati feladatok megvalósításait tartalmazza, ez után a további, még vállalható önkormányzati feladatokat tartalmazza.

48. §.

(1) A költségvetés az önkormányzat bevételeit a források szerint, kiadásait a célok szerint tartalmazza.

(2) A költségvetés tartalékot képez az esetleges forráskiesés, többlet feladat, áremelkedés fedezetére.

49. §.

A költségvetési évet követően a polgármester a képviselőtestület elé terjeszti a gazdálkodás zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet. Ennek főbb tartalmát a mindenkori költségvetési törvény határozza meg.

Az önkormányzat vagyona

50. §.

(1) Az önkormányzat vagyona a tulajdonából és az őt megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati célok megvalósítását szolgálják.

(2) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan vagyontárgyakat az önkormányzat ingatlankatasztere tartalmazza.

51. §.

(1) A törzsvagyon

- forgalomképtelen vagyontárgyait, valamint
- korlátozottan forgalomképes vagyontárgyait,

a helyi önkormányzatokról szóló törvény és a később megalkotott törvények állapítják meg.

(2) Törvényi felhatalmazás alapján az önkormányzat is megállapíthat forgalomképtelen, vagy korlátozottan forgalomképes ingatlanokat és ingó dolgokat.

52. §.

Ha a korlátozottan forgalomképes vagyontárgy vagy vagyonrész a mindenkori inflációs ráta szerinti 10 millió Ft forgalmi értéket meghaladja, azt csak helyi népszavazással idegeníthető el, terhelhető meg, vagy vihető be vállalkozásba.

IV. FEJEZET

Önkormányzati rendelet megalkotása

53. §.

A képviselőtestület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére törvényi felhatalmazás alapján, vagy a törvény végrehajtására önkormányzati rendeletet alkothat.

54. §.

(1) A rendelet alkotást kezdeményezheti

- a képviselőtestület,
- a polgármester,
- a képviselőtestület tagja,
- a jegyző.

(2) A kezdeményezést írásban a polgármesterhez kell előterjeszteni. A polgármester a kezdeményezést, majd a rendelet tervezetét a képviselőtestületnek nyújtja be.

55. §.

(1) A rendelet-tervezet előkészítése a jegyző feladata.

(2) A tervezet előkészítéséhez a képviselőtestület - szükség esetén - szakértőt is igénybe vehet.

56. §.

(1) A község lakóinak szélesebb körét érintő rendelet-tervezetet ismertetni kell a falugyűlésen, amikor is arra a jelenlévőktől véleményt lehet kérni.

(2) A rendelet-tervezet véleményezése a közmeghallgatással egybekötött képviselőtestület ülésén is történhet.

57. §.

(1) A rendelet elfogadása után, annak hiteles szövegét a jegyző szerkeszti.

(2) A rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

58. §.

(1) A rendelet kihirdetéséről és a hatályos önkormányzati rendeletek nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

„(2) A rendelet a jegyzőség hivatalos hirdető tábláján történő kifüggesztéssel válik kihirdetetté. A rendeletet a kifüggesztést követő 15 napig kell a hirdető táblán hagyni.

(3) A kihirdetett rendeletet a község lakói a polgármesternél, a KÖH-en munkaidőben megtekinthetik.”³⁰

V. FEJEZET

Helyi népszavazás

59. §.³¹

A helyi népszavazással kapcsolatos eljárásra a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Helyi népszavazás

60. §.³²

(1) A képviselőtestület helyi népszavazást köteles kiírni, ha azt a választópolgárok 25 %-a kezdeményezi.

61. §.³³

61.§ A polgármester két testületi ülés között 300.000 értékhatárig dönthet a forrásfelhasználásról.

³⁰ Módosítva a 6/2007.(VI.22.) sz. rendelettel

³¹ Módosítva az 6/2015.(IV.24.) sz. rendelettel

³² Módosítva az 6/2015.(IV:24).sz. rendelettel

³³ Módosítva az 6/2015.(IV:24).sz. rendelettel

62. §.

62.§ A polgármester a 61.§-ban meghatározott döntéséről a soron következő rendes ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

34

VI. FEJEZET

Együttes képviselőtestületi ülés

63. §.

A képviselőtestület különösen

- más képviselőtestülettel (képviseletestületekkel) közös tulajdonban álló vagyon megosztására,
- társulás létrehozására és megszüntetésére,
- közös önkormányzati intézmény fenntartására és az ehhez kapcsolódó irányítási és gazdasági feladatok eldöntésére,
- más képviselőtestülettel (képviseletestületekkel) közös beruházás megvalósítására,
- jegyzőség alakítására, körjegyző választására, körjegyzőség munkájával kapcsolatos kérdések eldöntésére

az érintett önkormányzat (önkormányzatok) képviselőtestületével együttes ülést tart.

64. §.

(1) Az együttes ülés megtartását kezdeményezheti

- a képviselőtestület,
- a jegyző.

³⁴ Módosította az 6/2015.(IV.24.) sz. ÖR rendelettel

(2) A kezdeményezést az érintett képviselőtestületek polgármesterei elé kell terjeszteni az együttes ülés megtartásának indokával.

(3) Az érintett képviselőtestületek polgármesterei kötelesek a kezdeményezést elfogadni és az együttes képviselőtestületi ülést a kezdeményezés benyújtásától számított 8 napon belül összehívni.

65. §.

Az együttes képviselőtestületi ülés összehívására, vezetésére, az ülés rendjének fenntartására, a szavazásra és a határozat hozatalra a Szabályzat általános rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy

- az érintett önkormányzatok polgármesterei előzetesen megállapodnak az ülés elnökének személyében,
- az ülés jegyzőkönyvét az érintett képviselőtestületek polgármesterei és a körjegyző írja alá.

65/A^{35 36}

VII. FEJEZET

Záró és hatályba léptető rendelkezések

66. §.

(1) Az önkormányzat képviselőtestülete rendeletét a 2002. október hó 24. napján tartott ülésén fogadta el.

(2) A Szabályzat 1-1 példányát el kell helyezni az önkormányzat polgármesterénél és a jegyzőnél, ahol is azt az állampolgárok megtekinthetik.

(3) Az önkormányzat rendelete kihirdetése napján lép hatályba.

Egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/1995.(III.20.) sz. rendelet, valamint az ezt kiegészítő és módosító 5/1998.(VII.20.) sz. és a 7/1998.(X.15.) sz. rendelet.

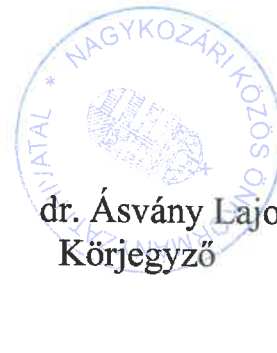
³⁵Módosította a 6/2012.(06.27.) önkormányzati rendelete

³⁶Módosította a 6/2019.(XI.06.) ÖR rendelettel

Pataki Zoltán s.k.
Polgármester



dr. Ásvány Lajos sk.
Körjegyző



Záradék: A rendelet 2002. október 28-án kihirdetésre került.
Magyarsarlós, 2002. október 28.



dr. Ásvány Lajos s.k.
körjegyző

Egységes szerkezetbe foglalva 2019.XI.06.-án
Egységes szerkezetbe foglalta: dr. Jávorcsik Béla
Hatályos: 2019. XI.07.-től



dr. Jávorcsik Béla
jegyző

1. sz. Melléklet

A képviselő-testület tagjainak névjegyzéke ³⁷

Polgármester: Dukai Zoltán

Alpolgármester: Füller Balázs

Képviselők: Bökös Ernő
Mácsai Réka
Szomorné Sebők Bernadett

1. számú függelék ³⁸

**Összeférhetlenségi, Vagyonyilatkozatokat Vizsgáló és Méltatlansági
Ügyeket Előkészítő Bizottság tagjai:**

³⁷ Módosította a 2019.(XI.06.) ÖR. rendelettel

³⁸ Módosította a 2019.(XI.06.) ÖR. rendelettel

Mácsai Réka, Bökös Ernő és Szomorné Sebők Bernadett

Elnök: Mácsai Réka

2. sz. Melléklet

**Együttes képviselő-testületi ülés határozata
a körjegyzőség létrehozására**

Kivonat a Nagykozár, Bogád, Magyarsarlós, Romonya községek önkormányzati képviselő-testületei 1990. november 1-én tartott együttes ülésének jegyzőkönyvéből:

2/1990.(XI.1.) sz. Közös ÖKT határozat

Nagykozár, Bogád, Magyarsarlós, Romonya községek Önkormányzati Képviselő-testületei Nagykozár székhellyel közös körjegyzőséget alakítanak.

Utasítják a vb. titkárát a körjegyzői pályázat meghirdetésére.

Határidő: 1990. november 5.

Felelős: Posgay Árpád vb titkár.

k.m.f.

Bakonyi János s.k.

Horváth Tibor s.k.

Herman József s.k.

Pataki Zoltán s.k.

Posgay Árpád s.k.

A kivonat hitelül:

Kasza Lajosné

3. sz. Melléklet

A vagyonyilatkozatot nyilvántartó és ellenőrző bizottság feladata és hatásköre

A bizottság feladata és hatásköre:

- a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatainak gyűjtése,
- a vagyonyilatkozatok nyilvántartása,
- a vagyonyilatkozatok olyan kezelése, amely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,
- a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a körjegyzőségen keresztül,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:

- a./ a képviselő felszólítása a saját és hozzátartozóinak az ellenőrzéséhez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,
- b./ a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése és az ellenőrzést követő 8 napon belüli törlése,
- c./ a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményének a képviselőtestület soron következő ülésén való tájékoztatása.

A nyilvántartás szabályai:

- 1./ A vagyonyilatkozattal kapcsolatos nyilvántartást a Vagyonyilatkozatot Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) vezeti. A nyilvántartásokat évenként kell vezetni.
- 2./ A Bizottság elnöke - a Nagykozári KÖH-ön keresztül - gondoskodik a vagyonyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok beszerzéséről.
- 3./ A Bizottság a megválasztott képviselők számára a megválasztást követő 7 napon belül írásos tájékoztatást ad a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségükről, a kötelezettség elmulasztásának következményeiről.
- 4./ A tájékoztatással egyidőben 5 napon belül adatszolgáltatást kér a képviselőktől és a polgármestertől a velük egy háztatásban lévő hozzátartozók számáról és nevéről.
- 5./ A Bizottság a hozzá visszaérkező adatszolgáltatásokat nyilvántartásba veszi.
- 6./ A Bizottsághoz visszaérkezett adatszolgáltatás alapján, azok beérkezését követő 3 napon belül a képviselők, ill. a polgármester rendelkezésére bocsátja a vagyonyilatkozati nyomtatványokat:
 - a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozati nyomtatványát személyenként 2 példányban, valamint
 - a hozzátartozói vagyonyilatkozatot a hozzátartozók számának megfelelően 2-2 példányban.

A nyomtatvány első példányát a Bizottságnak kell leadni, míg a 2. példány a vagyonyilatkozatot adó személy példánya.

- 7./ A Bizottság gyűjti a képviselők, ill. a polgármester vagyonynyilatkozatát, valamint a hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat.
- 8./ A Bizottság a beérkezett vagyonynyilatkozatokat nyilvántartásba veszi, feltünteti a vagyonynyilatkozatok beérkezési időpontját.
- 9./ A Bizottság a vagyonynyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejárta előtt 7 nappal áttekinti a nyilvántartást és figyelmezteti azt a képviselőt, ill. polgármestert, aki még nem tett eleget a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének.
A felszólítás célja, hogy a kötelezettségüknek határidőn belül eleget tudjanak tenni.
- 10./ A Bizottság a vagyonynyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejártakor ellenőrzi a nyilvántartást.
A jogkövetkezmények ismertetése mellett ismételten felszólítja a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségre azokat, akik ezen kötelezettségüknek határidőre nem tettek eleget.
- 11./ A Bizottság elnöke a képviselők és a polgármester vagyonynyilatkozata nyilvánosságát biztosítja. A vagyonynyilatkozatok megtekintésének módjáról, feltételeiről a Bizottság elnöke a helyben szokásos módon tájékoztatja a lakosságot.
A vagyonynyilatkozatok bizottsági példányait pánccs szekrényben kell őrizni a nyilvántartásokkal együtt.
- 12./ A hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat szintén a Bizottság őrzi.
A hozzátartozói vagyonynyilatkozatok nem nyilvánosak, ezért azokat elkülönítetten kell kezelni. Őrzésük szintén pánccs szekrényben történik.
A hozzátartozói vagyonynyilatkozatba csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be a képviselő, a polgármester vagyonynyilatkozatával kapcsolatos eljárás során.
- 13./ A volt képviselő hozzátartozójának vagyonynyilatkozatát a képviselő megbízásának megszűnését követő 1 év elteltével a nyilvántartásból törölni kell.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás.

- 1./ A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonynyilatkozatban foglalt adatok valódiság tartalmának ellenőrzése.

- 2./ A képviselőtestülethez, a polgármesterhez, a KÖH-hez beérkezett vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezést haladéktalanul át kell adni a Bizottság elnökének.
- 3./ A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye.
Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.
Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz.
Az új tényállítás nélküli ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.
- 4./ A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás lefolytatása céljából a Bizottság az azonosító adatok írásbeli közlésére szólítja fel az érintett képviselőt, ill. az érintett polgármestert.
- 5./ A Bizottság a vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárással érintett személyt az eljárás során meghallgatja, a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 6./ A Bizottság a vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárásról jegyzőkönyvet készít.

A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás nyilvántartásai.

- 1./ A vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárási cselekményekről nyilvántartást kell vezetni.
A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:
 - az eljárás kezdeményezésének idejét,
 - az eljárás kezdeményezőjének nevét,
 - az eljárás kezdeményezésének rövid okát,

- az eljárás kezdeményezésének elutasítására vonatkozó megjegyzést,
- az eljárás lefolytatása érdekében az azonosító adatok kérésének és azok visszaérkezésének időpontját,
- az eljárás eredményét,
- az eljárás eredményéről a képviselőtestület tájékoztatásának időpontját.

2./ A hozzátartozói vagyonnyilatkozatokhoz kapcsolódóan nyilvántartást kell vezetni a vagyonnyilatkozatba való betekintésről.
A nyilvántartásba fel kell jegyezni.

- a betekintés időpontját,
- a betekintés okát,
- a betekintő nevét, minőségét,
- a betekintő aláírását.